

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC PRORECTORATUL CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	ANEXA	Editia: 2 Revizia: 3
	CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE PROFESOR UNIVERSITAR	
	COD: TUIASI.POB.08-A2.4	Aprobat de SENAT Data: 11.07.2013

- Dosarul de concurs se întocmește într-un singur exemplar, într-un dosar cu șină.
 - Mapa de lucrări se va constitui într-un singur exemplar, într-un dosar-mapă separat.
- Pentru identificarea corectă a dosarului și a mapei de lucrări, se va utiliza formularul TUIASI.POB.08-F3 (paginile 1 și 2)

A. Documentele prezentate de candidat la înscriere

1. **Cererea de înscriere** (înregistrată în termenul legal de înscriere; semnată de candidat; datată); se va utiliza formularul TUIASI.POB.08-F4
2. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare** (din punct de vedere didactic și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică - max.10 pagini)
3. **Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele** conform Ordinului Ministerului Educației, semnată de candidat; datată (Fișele pot include și numai o parte dintre rezultatele științifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimele)
4. **Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs** (semnată de candidat; datată) se va utiliza formularul TUIASI.POB.08-F5.4
5. **Curriculum vitae** (format Europass, semnat de candidat; datat – care va include, dacă este cazul, informații despre proiectele de cercetare dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate precum și premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului)
6. **Autoevaluare**, din partea candidatului, în care se prezintă:
 - aprecieri proprii asupra îndeplinirii criteriilor de evaluare;
 - autoevaluarea contribuțiilor științifice semnificative incluse în mapa de lucrări;
 - asumarea răspunderii, scrisă de mână, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la declarația în fals.
7. **Lista de lucrări** (semnată de candidat; datată); se va utiliza formularul TUIASI.POB.08-F7
8. **Format electronic pdf.** :
 - CV (fără date personale – adresa, tel. vârsta etc.) – max. 2GB
 - Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele naționale – max.2GB
 - Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității – max. 2GB
 - Lista de lucrări - max. 2GB
 - maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care se vor regăsi și în lista de lucrări și în mapa de concurs.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC PRORECTORATUL CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	ANEXA	Editia: 2 Revizia: 3
	CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE PROFESOR UNIVERSITAR	
	COD: TUIASI.POB.08-A2.4	Aprobat de SENAT Data: 11.07.2013

9. **Lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact** ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului
10. **Rezumatul în limba română și engleză a tezei de doctorat** (max. o pagină)
11. **Declarație pe propria răspundere** a candidatului că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută de Legea educației naționale nr.1/ 2011; se utilizează formularul TUIASI.POB.08-F6
12. **Copiile legalizate după actele personale** (certificatul de naștere; certificatul de căsătorie - dacă este cazul; diploma de bacalaureat; diploma de studii universitare; foaia matricolă; diploma de doctor; alte diplome și certificate, după caz)
13. **Copie după cartea de identitate** a candidatului

B. Documentele adăugate la dosar de comisia de concurs

14. **Referat de prezentare a concursului** (întocmit parțial de președintele comisiei de concurs; semnată de președintele comisiei și de secretarul științific al Senatului); se va utiliza formularul TUIASI.POB.08-F9
15. **Raportul comisiei de concurs** (semnat de președintele comisiei de concurs și de toți membrii acesteia)
16. **Referatele de apreciere ale membrilor comisiei de concurs** (semnate)
17. **Procesul-verbal al prelegerii publice tematice** susținute de candidat în fața comisiei de concurs (semnat de toți membrii comisiei prezenți) – *acolo unde este cazul*
18. **Procesul-verbal al prelegerii publice** susținute de candidat în fața membrilor departamentului și a comisiei de concurs (semnat președintele comisiei și de membrii prezenți din comisie)

C. Documentele adăugate la dosar de secretariatul facultății

19. **Extrasul din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății/ departamentului** în care s-a aprobat rezultatul concursului pe baza raportului comisiei de concurs
20. **Lista membrilor Consiliului facultății/ departamentului** (cu semnăturile persoanelor prezente)
21. **Extrasul din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății/ departamentului** în care a fost aprobată componența comisiei de concurs
22. **Lista membrilor Consiliului facultății/ departamentului** (cu semnăturile persoanelor prezente)

D. Documentele adăugate la dosar de Prorectoratul Didactic

23. **Extrasul din procesul-verbal al ședinței Senatului universității** în care s-a validat hotărârea Consiliului facultății / departamentului

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC PRORECTORATUL CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	ANEXA	Editia: 2 Revizia: 3
	CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE PROFESOR UNIVERSITAR	
	COD: TUIASI.POB.08-A2.4	Aprobat de SENAT Data: 11.07.2013

24. **Lista membrilor Senatului universității** (cu semnăturile persoanelor prezente)

25. **Avizul Consilierului juridic** (înregistrat; semnat)

26. **Extrasul din Monitorul Oficial al României** (copie)